

四天王寺東高等学校・四天王寺東中学校・四天王寺小学校  
令和4年度 事務職員 募集要項

募集対象 及び任用	<p>○ 事務職員：期限付職員</p> <p>・勤務成績等により、専任の事務職員に登用することがあります。</p>
採用予定人数	若干名
採用年月日	令和4年4月1日
応募資格	<p>・大学・大学院を卒業された方、または令和4年3月卒業見込みの方</p> <p>・聖徳太子の和のご精神を礎とする、本学園の教育方針にご賛同いただける方</p>
給与/勤務条件等	学園の諸規定による
応募書類	<p>○ 履歴書(写真貼付) 及び 応募用紙 (いずれも自筆で記入したもの)</p> <p>・応募用紙は本校ホームページからダウンロードしたもの(A4版)を使用</p>
応募締切	令和4年1月31日(月)
書類提出・ 問い合わせ先	<p>〒583-0026 藤井寺市春日丘3-1-78</p> <p>四天王寺東高等学校・四天王寺東中学校・四天王寺小学校</p> <p>事務局総務課人事係 TEL: 072-937-2855</p> <p>※封筒の表に「事務職員採用書類在中」と朱書きのうえ、郵送してください。</p>
選考方法	<p>○ 第1次選考：書類審査</p> <p>○ 第2次選考：小論文・面接他</p> <p>○ 最終選考：面接</p> <p>・各次選考を通過した方には、随時、電話又はメールにて連絡いたします。</p>
その他	<p>・応募書類は返却致しません。令和3年度末日を以って廃棄処分とさせていただきますので、あらかじめご了承ください。</p> <p>・応募に係る個人情報、今回の採用に関してのみ使用し、その他の目的には使用いたしません。</p> <p>・選考に関するお問い合わせには、一切お答えできませんのでご了承ください。</p>

1. (A) 本校の事務職員に応募した理由について (B) 本校の事務職員としてどのような仕事がしたいか (C) 自分のアピールポイント <p style="text-align: right;">などを自由に記入してください。</p>

2. 本人希望記入欄（給料・配属・勤務時間・その他についての希望があれば記入してください）

**【 事務職：期限付職員の応募に当たっての注意事項 】**

- ・ 契約期間は原則として、令和4年4月1日から令和5年3月31日までで、更新する場合の期間は1年間とします。  
※ 選考結果により、専任の事務職員としての採用に切り替えることがあります。
- ・ 所定外労働及び休日労働をお願いすることがあります。
- ・ 労働条件等については、期限付職員就業規則，給与規程，その他諸規程並びに労働基準法その他法令の定めるところによります。

以上ご理解いただいたうえでご応募される場合、左側の  内に  を付けてください。